



Die Firma EROGLU Präzisionswerkzeuge GmbH vertreibt vom Standort Mössingen Werkzeugaufnahmen für CNC-Metallbearbeitungsmaschinen weltweit. Unsere qualitativ hochwertigen Aufnahmen, produziert im türkischen Bursa, finden Verwendung hauptsächlich in der Automobilindustrie, Luftfahrtindustrie, allgemeinen Maschinenbau und Werkzeugbau sowie dessen Zuliefererbereich. Aus dem Zentrallager in Mössingen werden Distributionspartner und Endkunden in ganz Europa, Asien, Afrika, Amerika und Australien beliefert.

Zur Verstärkung unseres Teams in Mössingen suchen wir zum schnellstmöglichen Eintritt einen

Verwaltungsmitarbeiter/in (m/w/d)

• IHRE AUFGABEN

- Ihr Aufgabengebiet besteht hauptsächlich in der Vorbuchhaltung
- Kassenführung
- Organisatorische Abwicklungen
- Administrative Tätigkeiten im Bereich des Personalmanagement
- Marketing bzw. Anzeigenschaltung/ Sponsoring/ Spenden
- Interne Wartungsübersicht

• IHR PROFIL

- Kaufmännische Ausbildung
- Kenntnisse in der Vorbuchhaltung
- Gute Kenntnisse MS-Office und ERP
- Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Selbstständiges, flexibles und durch Eigeninitiative geprägtes Arbeiten macht Ihnen Spaß

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per Post nach Mössingen oder per Email an info@eroglu.de



D-MÖSSINGEN



TR - BURSA

Heerweg 9
72116 Mössingen
Telefon +49(0)7473 9545-0
Telefax +49(0)7473 9545-25
info@eroglu.de